



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

ID: 0613-012

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional:	Director General de Investigaciones y Procesos
Dependencia/Entidad:	Secretaría de la Contraloría General
Área de adscripción:	Coordinación Ejecutiva de Investigación de Faltas Administrativas
Reporta a:	Coordinador Ejecutivo de Investigación de Faltas Administrativas
Puestos que le reportan:	Director de Investigaciones, Director de Seguimiento a Procedimientos, Director de Análisis de la Información, Atención de Quejas y Denuncias (2)

OBJETIVO

Coadyuvar en el combate a la corrupción y la mejora del servicio público, llevando a cabo el análisis de la información e integrando las investigaciones de denuncias vinculadas con faltas administrativas para determinar si las conductas de servidores o ex servidores públicos, así como de particulares, contravienen a las disposiciones del marco normativo aplicable, que pudieran generar responsabilidad administrativa.

RESPONSABILIDADES

1. Llevar a cabo las investigaciones que le sean encomendadas, sobre hechos que involucren a servidores públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.
2. Informar periódicamente sobre los avances de las investigaciones que le han sido encomendadas.
3. Elaborar un informe de resultado de investigación, respecto a cada uno de los asuntos turnados para que se lleven a cabo las denuncias que en su caso correspondan, ante la unidad administrativa competente de la Secretaría.
4. Efectuar análisis y estudios sobre la percepción de la corrupción y su combate en la entidad.
5. Elaborar Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa que fueran procedentes, cuando derivado de las investigaciones realizadas se desprenda la presunta responsabilidad administrativa o penal de servidores o ex servidores públicos, así como de particulares vinculados con faltas administrativas graves.
6. Brindar orientación y asesoría a los Órganos Internos de Control en las Dependencias y Entidades, previa solicitud de estos, sobre las acciones a realizar en materia de investigación.
7. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

RELACIONES

Internas: a) Todas las áreas de la Secretaría de la Contraloría General: para obtención e intercambio de información, respecto a las investigaciones a realizar.

b) Todas las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, ya que los servidores públicos que en ellas laboran serán sujetos de investigación.

Externas: a) Sector Social y Empresarial

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Cumplimiento de metas programadas en tiempo y forma.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: De 25 años en adelante.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Licenciatura en Derecho
Área: Jurídica - Administrativa

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 2 años en área de ejercicio legal interponiendo demandas de amparo, civiles y formulación de denuncias.
- 2 años en área de integración de investigaciones en materia penal, elaboración de dictámenes periciales y ponencias en relación con diversos delitos.

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Líder/Negociación compleja

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Integración de todas las funciones de una Unidad principal

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Administrar / Coordinar

En segundo lugar: Controlar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Impacta objetivos importantes, aunque no a nivel global de la acción del gobierno

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

6 a 10

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Variantes amplias. Hechos poco repetitivos que forzan el análisis para elegir opciones

Marco de actuación y supervisión recibida

Programas establecidos / procedimientos amplios. El titular toma las decisiones para que los resultados se logren, corrigiendo desviaciones y destrabando obstáculos. Aunque informa con frecuencia, sus resultados son evaluables

en períodos de pocas semanas.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Nombre: Ángel Alberto Carrillo Juraz

Cargo: Director General de
Investigaciones y Procesos

Información aprobada por:

Nombre: Rodrigo Cortes Acosta

Cargo: Coordinador Ejecutivo de Investigación
de Faltas Administrativas